

1. PERFILES DEL PUESTO, CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO Y CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CODIGO DE PLAZA: AJ001

1.1 PERFIL DEL PUESTO: ABOGADO IV.

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia general en el ejercicio de la profesión no menor de (05) años en la administración pública y privada. ✓ Experiencia específica en el sector público en materia de Contrataciones del Estado no menor de (02) años.
b) Competencias	✓ Capacidad para trabajar bajo presión ✓ Sentido del deber, con enfoque hacia resultados.
c) Formación Académica, grado académico y/o	✓ Título profesional de abogado. ✓ Colegiado y habilitado
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Estudios a nivel de Diplomado o Capacitación en materia de Derecho Laboral, Administrativo, Penal, PAD y Procedimiento Administrativo General. ✓ Estudios a nivel de Diplomado o Capacitación en Gestión Pública o en contrataciones del Estado.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Ofimática.
CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ABOGADO IV , en la Oficina de la Sub Gerencia de Asesoría Jurídica, desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Brindar asesoría legal en materias de Contrataciones del estado.
b.	Emitir opiniones legales, resoluciones, informes, oficios y otros documentos de trabajo vinculados a las materias antes indicadas..
c.	Estudios de los Recursos impugnativos en materia de Contrataciones del Estado.
d.	Brindar apoyo en la Oficina de Secretaría Técnica
e.	Participar en reuniones, comisiones o comités de trabajo
f.	Velar por la adecuada conservación y uso racional de los bienes a su cargo.
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020
Retribución mensual	S/. 4,500.00 (Cuatro mil quinientos y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

**Otras condiciones
esenciales del
contrato**

- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.
- No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta.
- No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal.
- No haber sido sancionado con destitución o despido.
- No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública.
- No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.



mi

CODIGO DE LA PLAZA: SGO002

1.2 PERFIL DEL PUESTO: INGENIERO II (SUBGERENCIA DE OPERACIONES)

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia General en el ejercicio de la profesión de la función pública y privada en conducción en Gerencia o Dirección de obras o infraestructura no menor de 03 años. ✓ Experiencia Especifica no menor a 06 meses en el Sistema Nacional de Información obras (INFOBRAS)
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título profesional de Ingeniero Civil ✓ Colegiado y habilitado
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación en Proyectos de Inversión Pública. ✓ Capacitación especializada en el área
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Ofimática y Programas afines a las áreas de ingeniería
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de INGENIERO II en la SUBGERENCIA DE OPERACIONES , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Dirigir la ejecución de los proyectos y obras de inversión por administración directa
b.	Ejecutar los programas y los proyectos de emergencia de acuerdo a la normativa vigente
c.	Brindar asesoría y apoyo técnico en asuntos relacionados a la ejecución de obras de ingeniería
d.	Emitir opinión sobre la adquisición de bienes, equipos y programas de cómputo para las actividades de ingeniería.
e.	Otras funciones que le sean asignadas
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 20200
Retribución mensual	S/. 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

Q
P
anida

**Otras condiciones
esenciales del
contrato**

- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.
- No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta.
- No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal.
- No haber sido sancionado con destitución o despido.
- No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública.
- No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

Q

amida

CODIGO DE PLAZA: SGO003

1.3 PERFIL DEL PUESTO: INGENIERO IV SUB GERENCIA DE OPERACIONES

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia general en el ejercicio de la profesión no menor de (05) años, en el sector público y privado. ✓ Experiencia específica en conducción en Gerencia o Dirección de obras o Infraestructuras no menor de 02 años. ✓ Experiencia en conducción y gestión de personal.
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y proactividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título profesional de Ingeniero Civil ✓ Colegiado y habilitado.
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación en "Ley de Contrataciones del Estado". ✓ Capacitación especializada en el área ✓ Capacitación en Supervisión y Residencia de obras públicas. ✓ Capacitación en Proyecto de Inversión Pública ✓ Ofimática y Programas afines a las áreas de ingeniería.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Conocimiento a nivel intermedio de Ofimática y Programas afines a las áreas de ingeniería (AUTOCAD, OFFICE y otros). ✓ Capacitación especializada en el área
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de INGENIERO IV en la SUB GERENCIA DE OPERACIONES , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Dirigir la ejecución de los proyectos y obras de inversión por administración directa.
b.	Ejecutar los programas y los proyectos de emergencia de acuerdo a la normativa vigente.
c.	Brindar asesoría y apoyo técnico en asuntos relacionados a la ejecución de obras de ingeniería.
d.	Emitir opinión sobre la adquisición de bienes, equipos y programas de cómputo para las actividades de ingeniería.
e.	Planear proponer, dirigir, organizar, ejecutar y supervisar las acciones y procesos para la formulación de estudios y ejecución de obras y proyectos de inversión de la Gerencia Sub Regional en concordancia con los lineamientos de política de desarrollo nacional y prioridades de desarrollo regional.
f.	Participar en la elaboración del Plan del Desarrollo Regional Concertado y Presupuesto Participativo de la Gerencia Sub Regional.
g.	Velar y hacer cumplir la reglamentación vigente así como las normas de control de la Contraloría General de la Republica, en lo concerniente a la ejecución de actividades privadas.
h.	Dirigir la elaboración del Plan Anual de la Sub Gerencia.
i.	Dirigir la Organización de Bases de Datos, de Precios Unitarios y otros, de bienes y servicios necesarios para los presupuestos de obras y proyectos.
j.	Dirigir y proponer la elaboración de normas técnicas en materia de su competencia.

k.	Brindar asesoramiento y apoyo técnico a las municipalidades, organizaciones, población y comunidad en general.
l.	Garantizar la calidad de los servicios que preste.
m.	Otras funciones que se le asigne y corresponda

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020.
Retribución mensual	S/. 5,000.00 (Cinco mil y 00/100 Soles) mensuales Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

9
01
mich

CODIGO DE PLAZA: DE004

1.4. PERFIL DEL PUESTO: ASISTENTE TECNICO (DIVISION DE ESTUDIOS)

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia en el ejercicio de la profesión no menor de dos (02) años, en el sector público y privado. ✓ Experiencia específica 01 año como mínimo de en el sector público.
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y proactividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Bachiller en ingeniería civil.
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación especializada en la carrera. ✓ Capacitaciones en manejo de GPS, Civil AutoCAD, manejo de estación total.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Ofimática y Programas afines a las áreas de ingeniería.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ASISTENTE TECNICO en la División de Estudios, desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Dirigir como asistente técnico la ejecución de los proyectos y obras de inversión por Administración directa.
b.	Realizar metrados y elaborar presupuestos utilizando programas de ingeniería de acuerdo a la normatividad vigente.
c.	Llevar los registros sobre los avances y documentación complementarios en áreas o zonas de trabajo
d.	Emitir opiniones sobre la adquisición de bienes, equipos y programas de cómputo para las actividades de ingeniería.
e.	Realizar labores de dibujos técnicos de planos referentes a las obras y proyectos de inversión que se formula en la división de estudios
f.	Apoyar en la elaboración de informes técnicos y en la actualización de las bases de datos que maneja la división de estudios
g.	Realizar las labores de organización y tramite de expediente y aplicar normas técnicas de tramite documentario y archivo
h.	Apoyar en el registro y organización del archivo de la normatividad técnica y legal en materia de elaboración de los expedientes técnicos de obras y proyectos
i.	Otras acciones que se les asignen y correspondan
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.

Retribución mensual	S/. 2,500.00 (Don mil quinientos y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CODIGO DE PLAZA: DSL005

1.5. PERFIL DEL PUESTO: ASISTENTE TECNICO (DIVISION DE SUPERVISION Y LIQUIDACION)

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
f) Experiencia	✓ Experiencia general en el ejercicio de la profesión no menor de dos (02) años, en el sector público y privado. ✓ Experiencia específica como mínimo en el sector público 06 meses.
g) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y proactividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
h) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Estudiante de los últimos ciclos de la carrera de ingeniería civil.
i) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación especializada en la carrera. ✓ Capacitación en Word, Excel ✓ Capacitaciones en AutoCAD, 3D Estudio, MS Project, Civil 3D y S10.
j) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Ofimática y Programas afines a las áreas de ingeniería.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ASISTENTE TECNICO en la División de Supervisión y Liquidaciones, desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Realizar labores como asistente técnico en la liquidación de los proyectos y obras de inversión por Administración directa.
b.	Realizar metrados y elaborar presupuestos utilizando programas de ingeniería de acuerdo a la normatividad vigente.
c.	Llevar los registros sobre los avances y documentación complementarios en áreas o zonas de trabajo
d.	Brindar apoyo técnico en asuntos relacionados a la supervisión y liquidaciones de obras de ingeniería.
e.	Emitir opiniones sobre la adquisición de bienes, equipos y programas de cómputo para las actividades de ingeniería.
f.	Apoyar en la elaboración de informes técnicos y en la actualización de las bases de datos que maneja la división de Supervisión y Liquidaciones.
g.	Realizar las labores de organización y trámite de expediente y aplicar normas técnicas de trámite documentario y archivo
h.	Apoyar en el registro y organización del archivo de la normatividad técnica y legal en materia de liquidaciones de obras y proyectos
i.	Otras acciones que se les asignen y correspondan
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE

Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
Retribución mensual	S/. 2,000.00 (Don mil y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

CODIGO DE LA PLAZA: G006

1.6 PERFIL DEL PUESTO: ESPECIALISTA EN PERIODISMO Y MARKETING (GERENCIA).

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia General: (05) años de experiencia laboral como mínimo en el sector público y privado. ✓ Experiencia Específica: (05) meses como mínimo en el sector público.
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título o Bachiller en ciencias de la comunicación.
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Curso de computación (Word, Excel, Power Point). ✓ Diseño y edición (Adobe Masters) ✓ Ingles Básico ✓ Diplomados en Relaciones Públicas y Comunicación Corporativa.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Manejo de medios audiovisuales ✓ Experiencia en locución y manejo de cámaras digitales de fotografía y filmadora de video (Declaración Jurada). ✓ Conocimientos de Photoshop, CorelDraw y Periféricos (Declaración Jurada). ✓ Programas de edición de video (Declaración Jurada). ✓ Conocimiento y manejo de programas de ofimática a nivel básico ✓ Manejo de Redes Sociales.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ESPECIALISTA EN PERIODISMO Y MARKETIN en la OFICNA DE GERENCIA , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Elaborar de Notas de Prensa para su distribución y publicación en la Página Web Institucional.
b.	Editar revistas, boletines, trípticos y otros similares.
c.	Elaboración de comunicados y avisos.
d.	Preparar y apoyar en la conducción Conferencias de Prensa.
e.	Preparar y conducir ceremonias oficiales y otros actos protocolares de la gestión
f.	Elaborar materiales de comunicación impresos y redacción para redes sociales
g.	Elaboración de planes de Comunicación Organizacional.
h.	Elaboración de Plan de Resolución de Conflictos, Estrategia de Negociación
i.	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.

Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020.
Retribución mensual	S/. 4,000 (Cuatro mil y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

g

g

anida

CODIGO DE LA PLAZA: LP007

1.7 PERFIL DEL PUESTO: ESPECIALISTA EN LOGISTICA (OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO)

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia Profesional no menor de 03 años, en el área público y privado. ✓ Experiencia Específica: un (01) años de experiencia en gestión de logística, abastecimiento, compras o similar. (incluido en la experiencia general), en base a la experiencia específica se requiere un (01) años en el sector público. ✓ Haber participado como miembro titular o Suplente de Comité de Selección, en procedimientos de selección o procesos de adquisición de bienes.
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título Universitario de las carreras de Administración, Economía, Contabilidad.
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Certificación vigente del OSCE ✓ Cursos y/o Talleres de capacitación en computación (Word, Excel, Power Point), nivel intermedio. ✓ Diplomado en Contrataciones del Estado. ✓ Curso en Administración y Gestión Pública.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Conocimiento en el manejo de SEACE, SIAF y SIGA.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ESPECIALISTA EN ADQUISICIONES en la OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Realizar la elaboración de Estudios de Mercado (EN) de acuerdo a la normativa vigente.
b.	Gestionar la certificación presupuestal de los procedimientos de selección y/o adjudicación sin proceso que le sean asignadas.
c.	Formular los expedientes de contratación de los diferentes procedimientos de selección.
d.	Integrar Comités de selección.
e.	Registrar la información en el SEACE de los procedimientos de selección convocadas.
f.	Elaborar órdenes de compra y/o servicios, derivados de los procedimientos de selección así como de las adquisiciones por compras iguales o menos a 8 UIT.
g.	Brindar asistencia especializada al Comité de Selección en la elaboración de las bases, actas, absolución de consultas/observaciones y cuadros comparativos.
h.	Elaborar documentos varios relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
i.	Otras funciones que le asigne.
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE

Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
Retribución mensual	S/. 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.





CODIGO DE LA PLAZA: T008

1.8 PERFIL DEL PUESTO: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I (OFICINA DE TESORERIA)

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
a) Experiencia	✓ Experiencia general en el ejercicio de la Profesional no menor de 04 años, en el sector pública y/o privado. ✓ Experiencia específica mínimo en el sector publico 2 años
b) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
c) Formación Académica, grado académico y/o	✓ Título Profesional Universitario de Contador Público ✓ Colegiado y habilitado para ejercer la profesión
d) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación especializada en el SIAF- SIGA-SEACE. ✓ Capacitaciones en la carrera.
e) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Manejo de Ofimática y Programas informáticos afines.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I en la OFICNA DE TESORERIA , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Realizar acciones de evaluación financiera.
b.	Participar de la elaboración, ejecución y evaluación del Plan Anual.
c.	Administrar y controlar el Fondo para Pagos en Efectivo y el uso de los recursos monetarios que se le asigne.
d.	Formular los informes mensuales del gasto, movimiento de fondo y de captación y otros que se le requiera.
e.	Emitir informes técnicos en asuntos de su competencia.
f.	Informar periódicamente al Director Sub Regional de Administración, sobre los recibos de anticipos, pendientes de regularización..
g.	Efectuar las rendiciones de cuentas por los fondos recibidos para su reposición en forma oportuna.
h.	Apoyar en el registro de documentos fuentes de compras.
i.	Procesar información al PDT, según corresponda.
l.	Otras funciones afines que se le asigne y corresponda.
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
Retribución mensual	S/. 3,500.00 (Tres mil quinientos y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.
--	---

9 0/ amida

CODIGO DE LA PLAZA: LP009

1.9 PERFIL DEL PUESTO: PERSONAL DE LIMPIEZA (LOGISTICA Y PATRIMONIO).

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
f) Experiencia	✓ Experiencia General en los últimos (05) años en el sector público y privado.
g) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
h) Formación Académica, grado académico y/o	✓ Secundaria Completa
i) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ No Aplica
j) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Conocimientos en trabajo de limpieza y/o mantenimiento ✓ Conocimiento en jardines.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de PERSONAL DE LIMPIEZA en la OFICNA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Realizar permanentemente trabajos de limpieza, desinfección, cuidando la organización de materiales y equipos de la entidad.
b.	Velar por la limpieza de los ambientes externos e internos del local institucional, equipos y mobiliario de la entidad.
c.	Custodiar los materiales de limpieza a su cargo.
d.	Limpieza y desafectación de los servicios higiénicos en general (espejos, mayólicas, sanitarios, dispensadores, grifería, inodoros, urinarios).
e.	Vaciado de tachos y papeleras.
f.	Limpieza de vidrios interiores y exteriores
g.	Lavado de paredes, puertas y ventanas
h.	Otras funciones afines que se le asigne y corresponda.
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
Retribución mensual	S/. 1,800.00 (Mil ochocientos y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.
--	---

g p/

amr

CODIGO DE LA PLAZA: LP010

1.10 PERFIL DEL PUESTO: PERSONAL DE VIGILANCIA (LOGISTICA Y PATRIMONIO).

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
k) Experiencia	✓ Experiencia Genera en los últimos cuatro (03) años como mínimo en el sector público y privado. ✓ Experiencia Específica: un (01) años de experiencia en labores de vigilancia, seguridad en entidades públicas y/o privadas.
l) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
m) Formación Académica, grado académico y/o	✓ Secundaria Completa
n) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ No Aplica
o) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Conocimientos en trabajo de vigilancia y otros afines.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de PERSONAL DE LIMPIEZA para la GERENCIA SUB REGIONAL JAEN , desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Controlar el ingreso y salida del personal en horario laboral establecido, como también los permisos, y/o comisiones de servicios a través de documentos de autorización del jefe inmediato.
b.	Ningún trabajador podrá ingresar a la Entidad en el turno nocturno o fines de semana, solo podrá realizarlo cuando tenga autorización escrita por la Sub Gerencia de Administración.
c.	Controlar el ingreso y salida de materiales que realice el personal de la GSRJ (muebles, equipos, documentos de trabajo, enseres e insumos en general) el mismo que deberá contar con su respectiva orden o documento de salida de la Oficina de Patrimonio o almacén general.
d.	Controlar el ingreso y salida de los vehículos de propiedad de la Gerencia Sub Regional, registrando el ingreso y salida con su respectiva papeleta firmada su autorización
e.	Prohibir el ingreso a la Entidad todo tipo de vehículos particulares fuera de horario laboral y/o que permanezcan estacionados más de un día.
f.	Evitar el ingreso de todo tipo de vendedores a la Entidad
g.	Evitar el ingreso a la Entidad de personal externo en estado etílico.
h.	Deberá informar a su Jefe inmediato a través de su cuaderno de ocurrencias, sobre el personal que asiste a laborar sin el uniforme institucional.

i.	El personal que preste servicios en el turno nocturno realizará rondas internas constantes y se asegurará que todas las oficinas estén con la puerta cerrada, luces. Los turnos de vigilancia serán rotativos entre el personal designado al servicio, como es: - Primer turno de lunes a viernes 07:00 a 15:00 - Según Turno de lunes a viernes 15.00 a 23:00 - Tercer Turno de lunes a viernes 23:00 a 7:00 a.m. - Cuarto Turno sábados - Quinto Turno Domingos.
j.	Otras actividades vinculadas al sistema de vigilancia y seguridad Institucional que se le asigne su jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
Retribución mensual	S/. 1,600.00 (Mil seiscientos y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.





CODIGO DE LA PLAZA: LP011

1.11 PERFIL DEL PUESTO: CHOFER

PERIL DEL PUESTO	
REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
p) Experiencia	✓ 02 años de experiencia General como mínima en el sector público y privado. ✓ 01 año en la experiencia Específica, en actividades y/o funciones similares al puesto requerido en el sector público y/o privado, actividades de conducción vehicular y/o similar.
q) Competencias	✓ Liderazgo y orientación al logro de objetivos. ✓ Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad analítica de organización e iniciativa. ✓ Habilidades comunicacionales, asertividad/empatía.
r) Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Secundaria Completa ✓ Con licencia de conducir categoría A1 y Record de conducir sin infracciones en los últimos 12 meses.
s) Cursos y/o estudios de Especialización	✓ Capacitación en manejo a la defensiva y/o Mecánica básica y/o similares.
t) Condiciones para el puesto y/o cargo	✓ Ofimática básica ✓ Primeros auxilios.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO	
El Contratado prestará servicios de CHOFER en la OFICNA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO desarrollando las siguientes actividades:	
a.	Conducción de unidad vehicular y/o maquinaria que se le asigne
b.	Transportar a los trabajadores y funcionarios de la Gerencia Sub Regional Jaén, a nivel local, regional y nacional.
c.	Mantener en optimo estado de operatividad y limpieza la unidad móvil a su cargo
d.	Informe de fallas, necesidades y percances de la unidad móvil a su cargo, para que a la brevedad se proceda a la reparación correspondiente.
e.	Portar los documentos reglamentarios del vehículo a su cargo.
f.	Recoger documentos y correspondencia designada por sus inmediatos superiores.
g.	Cumplir con el horario establecido
h.	Conducir en forma responsable la unidad vehicular a su cargo, salvaguardando la integridad de las personas y bienes que transporta.
i.	Informe inmediato de sucesos y accidentes, conforme a los documentos de gestión de la entidad.
j.	Organizar y archivar la documentación asignada y remitir cargos a las áreas que correspondan.
k.	Otras funciones que el jefe inmediato le asigne.
CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Gerencia Sub Regional Jaén.
Duración del contrato	10 de Agosto Hasta el 30 de Setiembre del 2020 y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.

g
2/
amilla

Retribución mensual	S/. 2,000.00 (Dos mil y 00/100 Soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado. - No haberse declarado la quiebra culposa o fraudulenta. - No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad para la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal. - No haber sido sancionado con destitución o despido. - No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el Estado, con carácter preexistente a su postulación, derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública. - No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.

4 0-1 milla